



# Présenter efficacement en anglais (public anglo-saxon : UK, US, Allemagne)

Référence FORMPPENGO1

## Fiche programme

### BESOINS DE L'ENTREPRISE

De plus en plus de collaborateurs et managers doivent présenter leurs messages en anglais, avec PowerPoint, face à des publics anglo-saxons.

Or, les standards anglo-saxons en présentations orales sont hauts (respect du temps, agenda strict, humour contrôlé, etc.). Ce type de public attend des présentateurs qu'ils présentent leurs PowerPoints selon ces standards ; pour être crédibles, et préserver l'image de l'entreprise, ces collaborateurs et managers doivent absolument maîtriser les techniques de présentation anglo-saxonnes.

### APPORTS DE LA FORMATION

Les participants apprennent à répondre aux attentes d'un public anglo-saxon, tant par la structure de leur discours en anglais, que par la compréhension des attentes anglo-saxonnes en quantité, qualité et forme d'information, ainsi que des logiques de plans de présentations.

Ils apprennent à savoir gérer les points clés de leur prestation, tant sur la structure que sur l'aspect linguistique. Ils apprennent également à accrocher et canaliser l'attention d'un public anglo-saxon avec leur PowerPoint, du début à la fin de leur discours.

### CONTACT



#### FACE-PUBLIC

PatrickJAYCommunications  
4 Place de l'Opéra  
F-75002 Paris

+33 (0)6 07 19 18 42

[patrickjay@face-public.fr](mailto:patrickjay@face-public.fr)

[www.face-public.fr](http://www.face-public.fr)

### PRESCRIPTIONS

- Savoir appliquer les standards anglo-saxons (US, Royaume Uni, Scandinavie, Allemagne, Hollande, Autriche, Suisse) :
  - o Aux étapes et contenus d'une prise de parole en anglais ;
  - o A la séance de questions réponses en anglais ;
  - o Aux codes interculturels internationaux.

#### Public concerné

- Tout collaborateur amené à présenter face à un public international.

#### Prérequis

- Être expérimenté en prise de parole professionnelle.
- Savoir mener une conversation professionnelle de base en anglais ;
- Être motivé à faire évoluer son cadre de référence interculturel.

#### Durée

- Deux jours (14h).

#### Formats

- Formation disponible aux entreprises et individuels, en inters et intra-entreprise, coachings et présentiel.

#### Méthodes pédagogiques

- Démonstrative et magistrale ;
- Majorité d'exercices d'application, mises en situations ;
- Prises de paroles filmées et débriefées en mode challenging ;
- Travail sur les thématiques et supports audiovisuels des apprenants (application opérationnelle).

#### Positionnement et évaluation des acquis

- En entrée formation : quizz de positionnement ;
- En cours de formation : mises en situations et quizz d'acquisition ;
- En fin de formation : exercice d'application de synthèse.

#### Les + pédagogiques de la formation

- Consultant-formateur expert, coach certifié ;
- Méthodologie unique ;
- 6 participants maximum (présentiel et distanciel) ;
- Bilan et plan d'action personnalisés à l'issue.

#### Aide-mémoires

- PowerPoint utilisé pendant la formation ;



Les participants reçoivent chacun un exemplaire des deux guides de Patrick JAY : « Présentez pour convaincre » et « Prenez la parole en anglais avec impact ».

## CONTENU

### CAS D'APPLICATION

Carole et Guillaume animent régulièrement des présentations en anglais face à un public d'anglo-saxons (Us, Allemands, Anglais et Hollandais).

Carole et Guillaume se sentent mal à l'aise en présentations (tout se passe en anglais, et sur un rythme très rapide). De plus, il leur semble que ces collègues ont un double avantage culturel : celui de mieux parler l'anglais, et d'être plus structurés, plus organisés.

Autant dire que Carole et Guillaume souffrent de quelques complexes qui augmentent d'autant leur stress.

Pour être efficaces dans leur mission, et mieux présenter en anglais face à ce public particulier, Carole et Guillaume décident de s'inscrire à la formation.

### MODALITES D'ACCES 2024

#### Formats

Formation disponible aux entreprises et individuels, en intra-entreprise, coachings, présentiel, distanciel et hybride.

#### Dates, lieux, tarifs

Dates, lieux et tarifs sur devis personnalisé, nous consulter.

6 participants max. par session permettant un travail poussé et des feedbacks individualisés).

#### Financement

Formation éligible au FNE-formation renforcé.

#### Inscriptions

Inscriptions entreprises et individuels par email à [patrickjay@face-public.fr](mailto:patrickjay@face-public.fr)  
Confirmation sous 24 heures par retour.  
Sessions garanties à la 1ère inscription.

### Accessibilité personnes en situation de handicap

Nos locaux de Paris Opéra sont handi-accessibles. Nos équipes sont sensibilisées aux besoins des personnes malentendantes et malvoyantes. Nous signaler tout besoin d'adaptation.

### CONTACT



#### FACE-PUBLIC

PatrickJAYCommunications  
4 Place de l'Opéra  
F-75002 Paris

+33 (0)6 07 19 18 42

[patrickjay@face-public.fr](mailto:patrickjay@face-public.fr)

[www.face-public.fr](http://www.face-public.fr)

### Savoir accrocher un public anglo-saxon dans les 1ère minutes

- Ecoute : attentes spécifiques du public anglo-saxon
- Savoir utiliser les 3 premières minutes pour accrocher
- Utiliser un « body-language » approprié
- Techniques d'accroche : anecdote, plaisanterie, nouvelle, etc.

### Apports des supports visuels en présentation anglo-saxonne

- Impact de la technologie sur l'image professionnelle de l'orateur
- Faire mémoriser son message essentiel
- S'appuyer sur l'agenda pour argumenter et démontrer
- Créer un effet d'expertise dès le début de sa présentation

### Éléments linguistiques de renforcement du discours en anglais

- Expressions anglaises d'ouverture, de synthèse et de conclusion
- Les mots anglais pour se présenter et présenter son message
- Expressions anglaises pour faire les transitions
- Éléments de rhétorique anglaise pour rendre le discours vivant

### Présenter avec impact en anglais un agenda structuré

- S'engager vraiment pour intéresser à la suite du discours
- Utiliser la puissance de l'agenda pour mieux influencer
- Canaliser l'attention du public anglo-saxon via le séquençage

### Commenter les slides, expliquer, démontrer en anglais

- Être en valeur ajoutée constante : être concis et aller droit au but
- Convaincre à l'anglo-saxonne : la primauté des messages
- Renouveler l'intérêt grâce aux synthèses intermédiaires
- Créer des moments de convivialité : l'Entertainment

### Mener en anglais une séance de questions réponses profitable

- S'engager proactivement dans la séance de questions réponses
- Verrouiller proactivement son discours
- Synthétiser avec énergie pour mieux faire mémoriser
- Conclure avec convivialité pour créer un climat mémorable

### Formation +

Créer des présentations PowerPoint impactantes pour un public anglo-saxon - Référence PPTINT04